

# 平成29年度 「入学式」

- 1 期 日 平成29年 4月 10日 (月)
- 2 場 所 本校 (一学年教室、体育館)
- 3 日 程 時間
- (1) 受付と名札つけ (学級・名前一覧を確認して各学級で) .. 8:30~ 9:00
- (2) 学級指導 (あいさつ練習) ..... 9:00~ 9:40
- (3) 体育館へ移動 ..... 9:40~ 10:00
- (4) **入学式** ..... **10:00~10:45**

## 《新入生入場》

10:00~10:45 入学式

## 《新入生退場》

10:45~ 児童は各教室へ移動

### ☆ 保護者は体育館で学年PTA結成(10:50~11:30)

- ・学級役員：3~4人選出  
(申告者が多い場合は次学年にお願いする場合があります)

☆ 学年会長を決める。

○学年会長は評議員になります。

○学級役員は各専門委員にもなります。(専門委員の希望調べをします。)

### ☆ 保護者も終わり次第、各教室へ移動

(5) 学級指導 ..... 11:00~11:40

(学級担任の話、教科書配布、諸連絡)

(お祝まんじゅうと牛乳配布、低学年広場で食事)

(6) 保護者説明..... 11:40~12:00

### ☆☆☆ 入学式に持ってくる物 ☆☆☆

- ランドセル (空のもの、教科書配布のため) ○うわばき
- 家庭調査票
- 下校しらべ票 (裏面：文書作成のための協力依頼)
- 保健調査票 ○心臓病調査票
- PTA役員自己申告用紙 ○口座振替依頼書 (金融機関で口座確認を行う)
- 校納金の一括支払い希望書 (希望者のみ)
- 準要保護希望調書 (希望者のみ)
- 氏名ゴム印注文用紙 (赤道幼稚園以外からの入学児童)